



Sofia li

Presentazione della attività

In Bulgaria, Italia e più genericamente in tutta Europa, DATI PERSONALI BG Srl svolge consulenza professionale e formazione GDPR a favore di ditte, professionisti e tutti i soggetti che, in Europa, devono conformarsi al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Lo staff dirigenziale e' composto da:

Amministratore Delegato Mario Ponte tel +359 88666 9939 mario.ponte@datipersonali.eu
Auditor & Resp. Legale Avvocato Teodora Sarkizova+359 8938 7777 2 teodora.sarkizova@datipersonali.eu
Responsabile Marketing Dottor Alexander Dimitrov +359 888 2317 44 alexander.dimitrov@datipersonali.eu

Posto pertanto che sia interesse dell'Esecutore sviluppare attività di marketing e promozione, non escludendo che, dopo un periodo di adeguata e comprovata formazione, egli possa autonomamente svolgere la consulenza di questi servizi sul territorio che concorderemo, viene stipulato questo **CONTRATTO** tra:

la (persona fisica/persona giuridica)....., (da ora in avanti l'Esecutore)
P.I./C.F.:..... ResidenzaVia.....n..... CAP.....
impegnato nei territori di

e la Società di Consulenza al GDPR

DATI PERSONALI BG Srl, con sede a Sofia, Blvd. Madrid 47, piano 2 uff.1 – 1505, IDC BG204778260 nella persona del legale rappresentante Mario Ponte, residente a Sofia, di seguito **DP BG**

1) Oggetto del contratto: mandato

Con il presente accordo **DP BG** conferisce mandato all'Esecutore in conformità a quanto previsto dagli artt. 1703 e 1730 del C.C. Italiano e, per l'effetto, lo autorizza a contattare tutti coloro i quali hanno l'obbligo di uniformarsi al Regolamento Europeo 2016/679 (da ora in poi il **GDPR**), ovvero tutti coloro che hanno dipendenti, una partita iva, un codice fiscale numerico; nella fattispecie aziende, professionisti, imprese, associazioni, partiti politici, società sportive, società di pubblica assistenza, circoli sportivi, centri commerciali, cooperative di persone, tutti coloro che rilasciano tessere di iscrizione, ecc. Prima che sia trascorso un adeguato periodo di formazione, l'Esecutore potrà predisporre incontri con i Clienti solamente in affiancamento ad uno dei responsabili di **DP BG** (gli incontri potranno avvenire anche via web); **DP BG** formerà l'Esecutore perchè questi possa in futuro svolgere autonomamente una parte dei servizi che elenchiamo di seguito. L'Esecutore avrà l'obbligo di studiarne il testo del Regolamento Europeo 2016/679 https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.IT, di tenersi aggiornato su tutte le modifiche e le integrazioni, e di non commettere azioni di sleale concorrenza (potrebbe essere perseguito legalmente).

COME INDIVIDUARE I NOSTRI POTENZIALI CLIENTI (in Italia)

*E' indispensabile che l'Esecutore ponga in evidenza ai Clienti, nella fase di promozione dei servizi **professionali** da noi offerti, che il **Garante italiano**, e di conseguenza gli organismi preposti ai controlli (in Italia la **G.d.F.**), ritengono "atto di diligenza" avviare le pratiche di cui appresso, pertanto sarà per loro indispensabile poter dimostrare, in ottemperanza all'art 5.2 del GDPR, la "responsabilizzazione" (dal testo originale inglese **ACCOUNTABILITY**). **E' fondamentale trasmettere al cliente il messaggio** che, nel rispetto dell'articolo citato, affidarsi a falsi o improvvisati "professionisti" può comportare responsabilità di "incauto affidamento dell'incarico" e quindi il malcapitato sarà chiamato a pagarne le relative conseguenze.*

Chi sono i potenziali clienti ai quali rivolgersi :

- a) ditte o professionisti che hanno già in uso un sistema Privacy (il vecchio D.Lgs. 196/2003)
- b) ditte (anche piccolissime) che hanno personale dipendente, e/o che conferiscono dati al commercialista
- c) tutti quelli che utilizzano la fatturazione elettronica (obbligatoria in IT per molte categorie)
- c) soggetti ad alto rischio: chi tratta dati sensibili (ex artt 9 e 10 GDPR) legati allo stato di salute o ai dati giudiziari: p.e.: Enti e Apparati Pubblici (Comuni, Ospedali, Scuole, ecc.) professionisti, medici, dentisti, commercialisti, tutti coloro che trattano dati sanitari quali palestre, piscine, centri sportivi, scuole calcio, asili infantili, le sedi dei partiti politici e le associazioni culturali, chi rilascia tessere di iscrizione come i centri commerciali; gli avvocati, perchè trattano dati giudiziari e famigliari insomma, quasi tutti!

I METODI DA SEGUIRE UNA VOLTA INDIVIDUATO IL CLIENTE

Preliminarmente invieremo al cliente una check list per ottenerne i dati occorrenti a preparare una offerta di massima; qualora fosse necessario potremmo, direttamente oppure attraverso l'Esecutore, richiedere altri dati, via e-mail o telefonicamente; questa fase non è soggetta a ricompensa

Quando avremo ottenute tutte le informazioni necessarie emetteremo una offerta che prevederà il versamento di un acconto all'ordine tra il 50 ed il 70%, a secondo del grado di affidabilità del cliente; ricevuto l'acconto organizzeremo un incontro diretto, della durata di circa una giornata (in questo particolare momento di pandemia gli incontri avverranno via web) dove saranno approfonditi gli adempimenti cui la azienda/ente/professionista sarà tenuta ad osservare, tra cui (a titolo esemplificativo e non esaustivo) si elencano:

- > produzione e corretta divulgazione della informativa ai soggetti interessati, interni ed esterni
- > raccolta dei consensi al trattamento quando previsto;
- > redazione del Registro dei Trattamenti
- > redazione del Registro dei Data Breach
- > incarico per l'affidamento a ditta di consulenza dei Corsi di Formazione GDPR agli Autorizzati
- > conferimento degli incarichi ai responsabili al trattamento;
- > conferimento degli incarichi e formazione agli autorizzati al trattamento;
- > notifica dei trattamenti all'Autorità Garante o agli Enti di Controllo;
- > verifica delle politiche di trattamento dei "dati sensibili" e/o giudiziari;
- > verifica delle prescrizioni in materia di trasferimento dei dati all'estero;
- > verifica delle procedure per l'uso degli impianti di videosorveglianza
- > verifica delle misure di sicurezza adottate prima dell'entrata in vigore del GDPR

Spesso la situazione del cliente si presenta complessa, con intrecci di ruoli e di responsabilità all'interno delle aziende, a volte parte dei dati vengono trasferiti fuori UE (il che aumenta i rischi perchè non tutti i Paesi sono uniformati al GDPR), spesso non risulta nominato responsabile un tecnico IT, sovente non sono distinti i ruoli dei Soci e del personale, e quindi dovremo individuare con la Direzione come ed a chi assegnare gli incarichi per evitare multe, ed è ovvio che il nostro lavoro richiederà molta attenzione e molto tempo, ma sarà una bella sfida per tutti.

Chiederemo al Cliente di preparare una vista in pianta degli uffici, perchè dovranno essere indicate tutte le postazioni di lavoro, la posizione dei computer, dei server, dei quadri elettrici, eventuali allarmi, telecamere, oltre alla posizione degli armadi blindati dove andranno conservati i documenti cartacei e i dispositivi di salvataggio dei dati di backup

Appena avremo riscosso l'acconto consegneremo **entro un paio di settimane** i seguenti documenti:

1. Un primo Registro dei Trattamenti e dei Data Breach
2. Le lettere di incarico per tutti i soggetti che assumeranno il ruolo di Responsabile dei Trattamenti
3. Le lettere di incarico per i soggetti che assumeranno i ruoli di Responsabile Integrità dei dati e di Responsabile delle Credenziali
4. Le lettere di incarico per i dipendenti che assumeranno il ruolo di Autorizzati ai Trattamenti

5. Un primo Manuale della Privacy, adattato specificamente alla realtà in cui opera il Cliente, consegnato ed illustrato a tutti i soggetti interessati, per poter così dimostrare una prima formazione.

Dimostrare il possesso di questi documenti potrà evitare sanzioni al Cliente in caso di controlli.

Nel corso degli incontri di cui al punto 5) raccoglieremo altri dati necessari al completamento del progetto onde consegnare, quanto prima possibile, il **REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEFINITIVO**, uno dei documenti obbligatori più importanti (ex art.30 GDPR) che sarà nostro preciso compito produrre ed illustrare al Cliente affinché sia in grado di poterlo aggiornare, anche autonomamente, in futuro

Infine, una volta completato il **REGISTRO DEI TRATTAMENTI**, potremo procedere con la **ANALISI DEI RISCHI**, studiare le **MISURE DI SICUREZZA**, completare il progetto e consegnare tutti i documenti ed i file; saremo così giunti alla fine della prima parte del percorso e potremo completare l'iter con il completamento della formazione.

Per **strategia commerciale** è essenziale informare il Cliente che, già con questa prima serie di documenti e di iniziative che produrremo, e dopo che saranno stati svolti i primi corsi di formazione (punti da 1 a 4), egli potrà già considerarsi in regola con il GDPR ed al riparo dalle sanzioni.

Da qui in avanti sarà pronto per le nuove sfide che il GDPR gli permetterà di affrontare e potrà agevolmente raggiungere i traguardi che si prospetteranno davanti a lui; infatti l'adeguamento al GDPR, attraverso lo schema ISO 17065 e UNI 11697, vuole offrire alle Aziende l'opportunità di organizzare al meglio i processi aziendali, non solo in ottica privacy bensì in una moderna organizzazione fatta di competitività, efficientamento dei processi, ottimizzazione delle risorse tecniche e responsabilizzazione di quelle umane.

2) Condizioni provvisoriale

"DP BG" corrisponderà all'Esecutore il ... % di ogni importo netto incassato per queste consulenze prestate ai clienti da lui presentati, comprovate da apposita comunicazione che l'Esecutore effettuerà preventivamente via e-mail o PEC alla sede di Sofia di "DP BG". info@datipersonali.eu

Onde evitare accavallamento di ruoli, l'Esecutore è tenuto a comunicare preventivamente a "DP BG" il nominativo del Cliente che intende visitare.

3) Compiti e oneri a carico dell'esecutore

Saranno a carico dell'esecutore tutte le spese promozionali e di spostamento, sarà inoltre compito dell'esecutore stampare e consegnare (o spedire in formato cartaceo) al Cliente tutta la documentazione preliminare (bozza dei primi documenti e Manuale)

3,1) Condizioni di pagamento

Alla fine di ogni mese, "DP BG" comunicherà all'Esecutore il totale delle fatture emesse, ed entro 60 gg. "DP BG" provvederà a saldare la fattura che nel frattempo l'esecutore avrà emesso al riguardo.

4) Durata

Il presente accordo ha validità triennale ed entra in vigore a partire dal 01 Gennaio 2019, esso potrà essere rinnovato per tacito accordo oppure potrà essere rinegoziato dopo tre anni dalla data riportata al rigo sopra. La eventuale disdetta deve essere comunicata 60 gg prima della scadenza del terzo anno. In caso di cessazione anticipata del rapporto, tutti i pagamenti previsti a favore dell'Esecutore per le consulenze andate a buon fine saranno regolarizzati 30 gg. dopo che il Cliente avrà versato la quota del servizio erogato frutto della mediazione dell'Esecutore.

4.1) CLAUSOLA DI DIVIETO DI CONCORRENZA

Io, sottoscritto (Esecutore)..... dichiaro che osserverò questo contratto senza svolgere azioni di concorrenza sleale per il periodo di tre anni (riportato al punto 4); se dovessi rassegnare anticipatamente le dimissioni osserverò comunque questo divieto per la durata di 1 (uno) anno.

5) Foro competente

Per tutte le controversie nascenti dalla interpretazione ed esecuzione del presente accordo il Foro competente è quello di Sofia, Bulgaria

Letto ed approvato

"DATI PERSONALI BG Srl"

L'amministratore Delegato

Mario Ponte

L'Esecutore _____



ALLEGATO 01

I) DESCRIZIONI AGGIUNTIVE - PRECISAZIONI

Una parte dell'attività (quella relativa ad esempio alla redazione di parte della documentazione) verrà svolta dal consulente "DP BG" presso una parte di ufficio messo a disposizione dal Cliente (in questo particolare momento di pandemia gli incontri avverranno via web e quindi il cliente dovrà rendersi disponibile indicando un referente fisso).

A conclusione delle attività sopra descritte, come risultato di un programma di lavoro condiviso, l'azienda Cliente risulterà pienamente in linea con tutte le disposizioni stabilite dal GDPR sulla tutela dei dati personali comuni e sensibili, sulla gestione della documentazione relativa alle informative e alle deleghe-privacy, sugli adempimenti riguardanti la videosorveglianza e sulla redazione del regolamento interno per l'utilizzo dei sistemi informatici da parte dei dipendenti. Il tempo stimato varia da tre a otto settimane a seconda della complessità del progetto, anche molto di più per le grandi aziende. Ogni anno andrà svolto un Audit di controllo

Queste attività richiederanno il coinvolgimento di diverse figure aziendali, ed in particolare:

- i Soci e/o gli Amministratori della attività
- il responsabile del personale;
- il responsabile del sistema informatico, per quanto riguarda l'adozione delle misure di sicurezza relative alla gestione dei sistemi di elaborazione;
- il responsabile amministrativo e/o commerciale
- il responsabile della segreteria
- il personale addetto alla gestione delle presenze
- il personale addetto alla contabilità
- il personale addetto alla vigilanza

Qualora l'azienda lo richieda (o lo preveda il GDPR in funzione della attività svolta dalla Azienda Cliente) il servizio può essere replicato più o meno frequentemente per assicurare il rispetto della normativa nel corso del tempo (obbligatoriamente, almeno una volta l'anno, va tenuto un audit di controllo e convalida)

II) CONDIZIONI AGGIUNTIVE

Il primo progetto viene quindi eseguito **UNA TANTUM**; onde garantire l'accountability, "DP BG" è in grado di proporre un piano di assistenza annuale avente come obiettivo il mantenimento della piena conformità ai requisiti stabiliti dal GDPR, garantendo all'azienda il tempestivo aggiornamento in merito ad eventuali cambiamenti, modifiche o integrazioni che venissero apportate al sistema GDPR europeo o nazionale.

Adeguamento privacy – aspetti tecnico-informatici

Qualora il Cliente non disponga di un suo tecnico IT, "DP BG" può offrire un servizio IT

Il servizio si svolge, previa definizione di un preventivo di spesa e conferimento del relativo incarico professionale a "DP BG", attraverso l'implementazione delle corrette misure di sicurezza informatica previste dal GDPR

Dovrà essere analizzato il sistema informatico, i profili di autorizzazione degli utenti (chi accede a cosa e con che tipo di autorizzazione), le modalità di autenticazione ai sistemi ed alle applicazioni, di protezione dal rischio di aggressione da parte di virus e dal rischio di distruzione degli archivi informatici, nonché la disponibilità delle previste dichiarazioni di conformità da parte di altri fornitori di servizi IT, erogati dai terzi, per esempio la software house che gestisce la fatturazione elettronica.

E' evidente che una analisi di questo tipo, oltre ad assicurare il rispetto dei requisiti di sicurezza previsti dalla normativa sul trattamento dei dati personali, fornisce un quadro dettagliato dei livelli di protezione delle informazioni trattate mediante strumenti informatici e assume un valore organizzativo autonomo, utile in particolare per valutare l'opportunità di investimenti o miglioramenti organizzativi nell'area dei sistemi informatici.

Anche in questo caso, una parte dell'attività verrà svolta dal consulente "DP BG" presso una struttura/ufficio/server messa a disposizione dal Cliente.

Adempimenti privacy correlati a particolari trattamenti di dati personali

"DP BG" fornisce altresì supporto nell'implementazione delle corrette policy aziendali relative a trattamenti particolari di dati personali (quelli derivanti dall'installazione di impianti di videosorveglianza, di sistemi biometrici di rilevazione presenze e di sistemi di geo localizzazione) oltre che consulenza in merito alla corretta impostazione di un sito web da adibire ad attività di e-commerce, all'impostazione di comunicazioni promozionali e/o di marketing conformi alla normativa sulla protezione dei dati personali, agli adempimenti da adottare nell'individuazione, nomina e gestione degli Amministratori di sistema.

Attività di formazione

"DP BG", grazie agli attestati in possesso del proprio socio, la Avvocato Teodora Sarkizova (Certified European Auditor ISDP 1003:2015 – European Expert Auditor ISDP 10003 / PRD UNI EN ISO/IEC 17065-2012) ed attraverso la partnership con l'Ente italiano di Certificazione INVEO, è in grado di svolgere attività di formazione sulla normativa privacy e sull'adozione delle misure di sicurezza a Enti ed aziende, oltre alla formazione di consulenti e auditor certificati. I corsi possono essere frequentati a Sofia, Roma, Genova oppure presso la sede del Cliente, salvo il raggiungimento del quorum minimo di partecipanti

I contenuti tipici di un intervento formativo di base riguardano:

- a) i principi della normativa sulla privacy;
- b) le figure principali: soggetti interessati, Titolare del trattamento, Responsabili ed incaricati;
- c) l'obbligo di informativa e di raccolta del consenso;
- d) l'obbligo di notifica all'Autorità Garante;
- e) le istruzioni agli incaricati ed i loro obblighi;
- f) l'adozione delle misure di sicurezza ed i comportamenti conseguenti;
- g) gli adempimenti relativi a particolari trattamenti di dati personali (videosorveglianza, geolocalizzazione, dati biometrici).

E' agevolato il soggetto che già risulta certificato INU EN ISO 9000 oppure 14000

E' possibile fornire eventi formativi anche su contenuti particolari e/o aspetti specifici inerenti ogni singolo profilo della normativa privacy, sia con riferimento ad aspetti puramente legali ed organizzativi che relativamente ad aspetti tecnico-informatici. La formazione può inoltre essere personalizzata in base alle specifiche richieste ed esigenze dell'azienda ed è caratterizzata da un approccio altamente concreto ed operativo, in un'ottica di problem solving.

L'attività di formazione e di auditing erogata viene programmata e svolta in base alle necessità organizzative dell'azienda (personale coinvolto, figure interessate, ecc).

Essa può essere richiesta nel contesto o al di fuori dei predetti servizi privacy, con applicazione di differenti tariffe.

Per ogni ulteriore chiarimento in merito, si prega contattare info@datipersonali.eu